



# مرکز مدیریت حوزه های علمی

شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی  
کمیسیون انجمن های علمی حوزوی

به نام خدا

## اساسنامه انجمن های علمی

متن مصوبه:

مقدمه:<sup>۱</sup>

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### فصل اول: کلیات

ماده ۱. به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقای فعالیت های علمی در زمینه ..... انجمن ..... که از این پس در این اساسنامه «انجمن» نامیده می شود، تشکیل می گردد.

ماده ۲. انجمن، مؤسسه ای حوزوی و غیرانتفاعی است که با کسب مجوز از شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی و تحت نظارت آن شورا در زمینه ..... فعالیت می کند و از تاریخ تصویب، دارای شخصیت حقوقی و تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و در قبال شورای اعطاء پاسخ گوی عملکرد خود می باشد.

ماده ۳. انجمن، یک تشکل غیر سیاسی است و اعضای آن به نام انجمن یا به عنوان عضو انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه ها و احزاب سیاسی را ندارند.

<sup>۱</sup> هر انجمن به تناسب حوزه فعالیت خود مقدمه ۳-ای را در راستای توجیه اهداف و ضرورت تاسیس انجمن، در این قسمت ذکر خواهد کرد.


امضاء هیات موسس

- ماده ۴. اظهار نظر رسمي به نام انجمن به ترتيبی خواهد بود که در آیین نامه مصوب شورای اعطاء مشخص خواهد شد.
- ماده ۵. تخلف اعضا از دو ماده سه و چهار به تشخیص هیأت مدیره یا مجمع عمومی براساس آیین نامه مصوب نظارت بر انجمن ها موجب تعلیق عضویت، اخراج و یا پیگرد قانونی خواهد بود.
- ماده ۶. انجمن دارای مهر و نشان مخصوص خواهد بود و هیأت مدیره در حفظ و حراست از آنها مسؤولیت قانونی دارد.
- ماده ۷. مرکز انجمن در شهر ..... به نشانی، .....  
می باشد.

ماده ۸. در صورت تغییر نشانی انجمن، مراتب به اطلاع دبیرخانه شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی و اعضای انجمن رسانده شود.

### فصل دوم: اهداف و وظایف

ماده ۹. اهداف انجمن به شرح ذیل می باشد:

۱. تعمیق و توسعه مباحث تخصصی.....
۲. تقویت و گسترش نظریه پردازی، پرسش گری، آزاداندیشی، نقد و مناظره مبتنی بر آموزه های اسلامی.
۳. ارتقاء شأن و منزلت علمی و معنوی پژوهشگران و استادان
۴. بهره برداری بهینه از ظرفیت های تخصصی موجود.
۵. تقویت ارتباط میان عالمان برجسته و فضایی حوزه.
۶. صیانت از سنت حوزوی در عرصه.....
۷. شناسایی استعدادها و ذخایر حوزه.

ماده ۱۰. انجمن به منظور دستیابی به اهداف مذکور وظایف و اختیارات زیر را بر عهده دارد:

۱. ارائه برنامه های راهبردی.
۲. نیازسنجی علمی در زمینه.....
۳. تشکیل نشست ها و همایش های علمی.


امضاء هیات موسس

۴. افزایش سطح دانش و مهارت اعضاي انجمن از راه‌هاي مختلف.
۵. تجلیل از پژوهشگران و استادان در زمینه فعالیت انجمن.
۶. انتشار کتب و نشریات علمی.
۷. همکاری با انجمن‌ها و مراکز علمی حوزوي و دانشگاهي در داخل و خارج از کشور.
۸. همکاری با نهادهای اجرائي حوزوي و غیر حوزوي در راستاي اهداف و وظایف انجمن.
۹. زمینه‌سازي براي هماهنگي و همکاری مراکز علمی با یک‌دیگر.
۱۰. همکاری با حوزه‌هاي علمیه.

#### فصل سوم: شرایط و انواع عضویت

ماده ۱۱. شرایط عمومي اعضاي انجمن به شرح زیر است:

۱. اعتقاد به نظام جمهوری اسلامی ایران و التزام عملي به قانون اساسي آن.
۲. پذیرش اساسنامه انجمن.
۳. نداشتن سابقه محکومیت کیفری.

۴. حسن شهرت و عدم سابقه عضویت در گروه‌هاي غیرقانوني و محارب با نظام.
۵. حوزوي بودن.

ماده ۱۲. انجمن داراي سه نوع عضویت پیوسته، وابسته و افتخاري می‌باشد.

ماده ۱۳. اعضاي پیوسته انجمن عبارتند از کسانی که حداقل داراي مدرک سطح سه حوزوي و یا کارشناسي ارشد می‌باشند.

تبصره ۱: از مجموع اعضاي پیوسته حوزوي انجمن  $\frac{1}{4}$  باید داراي مدرک سطح ۴ حوزه یا در حد سطح ۴ باشند.

تبصره ۲: افراد مذکور باید داراي گرایش تخصصي همخوان با زمینه فعالیت انجمن باشند. در غیر این صورت داراي یک تألیف و یا سه مقاله معتبر علمی در زمینه مذکور باشند.

ماده ۱۴. اعضاي وابسته عبارتند از کسانی که داراي مدرک سطح دو حوزوي یا کارشناسي داراي گرایش تخصصي همخوان با زمینه فعالیت انجمن باشند.


ماده ۱۵. انجمن می تواند شخصیت های ایرانی و خارجی حوزوی را که مقام علمی آنان در زمینه .....  
حائز اهمیت است، براساس آیین نامه مصوب شورای اعطاء به عضویت افتخاری انجمن درآورد.

#### فصل چهارم: وظایف و امتیازات اعضا

ماده ۱۶. هر یک از اعضا وابسته و پیوسته سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می گردد به عنوان حق عضویت پرداخت خواهند کرد.

تبصره: پرداخت حق عضویت، هیچ گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی کند.

ماده ۱۷. کلیه اعضا موظف به رعایت آیین نامه های داخلی و سایر مصوبات انجمن می باشند.

ماده ۱۸. هر یک از اعضا در انجام طرح های علمی و استفاده از سایر امکانات و مزایای انجمن نسبت به غیر اعضا حق تقدم دارد.

ماده ۱۹. اعضای وابسته و افتخاری از حق رأی در مجمع عمومی، عضویت در کمیته های تخصصی و انتخاب شدن در هر یک از ارکان انجمن برخوردار نمی باشند.

تبصره: عضویت اعضای افتخاری و وابسته در کمیته های تخصصی منوط به موافقت هیئت مدیره می باشد.

ماده ۲۰. عضویت اعضای انجمن در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۱. استعفای کتبی مورد پذیرش هیأت مدیره.

۲. فوت.

۳. از دست دادن یکی از شرایط لازم برای عضویت یا عدم ایفای وظایف به تشخیص هیأت مدیره.

#### فصل پنجم: ارکان انجمن

ماده ۲۱. انجمن دارای چهار رکن به ترتیب زیر می باشد:

الف) هیأت مؤسس      ب) مجمع عمومی      ج) هیأت مدیره      د) بازرسان


**الف) هیأت مؤسس**

ماده ۲۲. هیأت مؤسس عبارتند از جمعی از پژوهشگران و اساتید حوزوی (حداقل ۷ نفر و حداکثر ۱۵ نفر) دارای مدرک سطح ۴ یا در حد آن در زمینه ..... که با کسب مجوز از

شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی اقدام به تشکیل انجمن می‌کنند.

ماده ۲۳. وظایف هیأت مؤسس

۱. جذب اعضای پیوسته و تشکیل اولین جلسه مجمع عمومی.
۲. برگزاری انتخابات در اولین جلسه مجمع عمومی جهت انتخاب هیأت مدیره حداکثر تا شش ماه پس از اخذ مجوز.
۳. اداره انجمن تا زمان انتخاب هیئت مدیره.

**ب) مجمع عمومی**

ماده ۲۴. مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته انجمن به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

تبصره: حضور اعضای وابسته و افتخاری در جلسات مجمع عمومی بدون حق رأی بلامانع می‌باشد.

ماده ۲۵. مجمع عمومی عادی سالی یک بار تشکیل می‌شود. برای رسمیت جلسه حضور اکثریت مطلق (نصف بعلاوه یک)

اعضای پیوسته و برای تصویب هر موضوعی، رأی موافق اکثریت مطلق حاضران ضرورت دارد.

تبصره ۱: تصمیم‌گیری درباره انحلال انجمن، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه منوط به کسب رأی موافق اکثریت مطلق کل اعضاء می‌باشد.

تبصره ۲: انحلال، توقف موقت فعالیت انجمن و پیشنهاد تغییر اساسنامه، به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی ارسال می‌گردد و در صورت تأیید آن شورا قابل اجرا می‌باشد.

ماده ۲۶. در صورتی که در دعوت نخست، مجمع عمومی عادی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست‌روز و با

حضور حداقل  $\frac{1}{3}$  اعضای پیوسته رسمیت خواهد یافت و اتخاذ تصمیمات، منوط به موافقت  $\frac{1}{2}$  کل اعضاء می‌باشد.

تبصره: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی باید به صورت کتبی یا از طریق روزنامه‌های کثیرالانتشار حوزوی صورت گیرد و حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع به اطلاع اعضای پیوسته برسد.


امضاء هیأت مؤسس

ماده ۲۷. مجمع عمومی فوق العاده با دعوت هیأت مدیره و یا تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته انجمن تشکیل می شود. تبصره ۱: یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت مجمع عمومی فوق العاده نمایند مشروط بر این که هیأت مدیره در مدت یک ماه به تقاضای ایشان پاسخ مثبت نداده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت، به عدم اجابت درخواست خود توسط هیأت مدیره تصریح نمایند.

تبصره ۲: در صورت تحقق تبصره فوق دستور جلسه عمومی منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است. ماده ۲۸. جلسات مجمع عمومی توسط هیأت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند. تبصره: اعضای هیأت رئیسه با رأی اکثریت نسبی اعضای حاضر در مجمع از بین کسانی که خود را در انتخابات هیئت مدیره و بازرسان نامزد نکرده اند انتخاب خواهند شد.

ماده ۲۹. وظایف مجمع عمومی

۱. تعیین و تصویب خط مشی کلی انجمن در چارچوب سیاست های کلان انجمن های علمی حوزه؛
۲. انتخاب اعضای هیأت مدیره؛
۳. انتخاب بازرسان؛
۴. عزل و قبول استعفای اعضای هیأت مدیره؛
۵. پیشنهاد تغییر عنوان و اهداف انجمن، انحلال یا توقف موقت فعالیت انجمن به شورای اعطای مجوزها و امتیازهای علمی؛
۶. استماع گزارش هیأت مدیره و بازرسان و تصمیم گیری در مورد پیشنهادهای آنها؛
۷. تعیین میزان حق عضویت سالانه؛
۸. تصویب ترانزنامه و بودجه سالانه انجمن.

### ج) هیأت مدیره انجمن

ماده ۳۰. هیأت مدیره انجمن مجموعه ای از نمایندگان منتخب مجمع عمومی است که بر اساس سیاست های کلان انجمن، به برنامه ریزی و هدایت فعالیت های آن می پردازد. این مجموعه عبارت است از ۷ نفر که به مدت ۲ سال با رأی مخفی مجمع عمومی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می شوند.


تبصره ۱: هیأت مدیره ۲ نفر عضو علی البدل دارد و در صورت استعفا، برکناری یا فوت هر یک از اعضای آن هیأت، عضو علی البدل برای مدت باقی مانده دوره عضویت، جانشین وی خواهد شد.

تبصره ۲: در هر دوره هیأت مدیره باید حداقل دو عضو جدید داشته باشد.

تبصره ۳: هیأت مدیره حداکثر تا یک ماه پس از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و با رأی کتبی نسبت به تعیین رئیس و نائب رئیس تفکیک وظایف اقدام می نماید.

ماده ۳۱. جلسات هیأت مدیره با حضور حداقل ۵ نفر رسمیت می یابد و تصمیمات آن با اکثریت آرای موافق کل اعضای هیأت مدیره، معتبر است.

تبصره: کلیه مصوبات هیأت مدیره پس از امضای اعضا در دفتر صورت جلسات هیأت مدیره ثبت و نگهداری می شود.

ماده ۳۲. شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات آن هیأت ضروری است و غیبت هر یک از اعضا (بیش از سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب) بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره، در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

ماده ۳۳. وظایف و اختیارات هیأت مدیره

۱. برنامه ریزی و پی گیری برنامه های بلندمدت و کوتاه مدت در جهت اهداف انجمن؛
۲. تصویب برگزاری همایش های علمی در چارچوب ضوابط مربوط؛
۳. برگزاری نشست های مجمع عمومی؛
۴. پذیرش عضویت و تعلیق آن در چارچوب این اساسنامه؛
۵. انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی؛
۶. اتخاذ تصمیم در مورد همکاری و عضویت انجمن در مجامع داخلی و خارجی؛
۷. ارائه گزارش فعالیت سالانه انجمن و هیأت مدیره به مجمع عمومی؛
۸. تصویب آیین نامه داخلی و شرح وظایف کمیته ها؛
۹. تشکیل کمیته های انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت های آنها، تغییر و یا ایجاد کمیته های جدید؛
۱۰. تأمین منابع مالی و جلب هدایا و کمک های مالی؛


۱۱. بررسی و تصویب ترازنامه و صورت حساب درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آینده انجمن جهت ارایه به مجمع

عمومی؛

۱۲. پاسخ‌گویی به مجمع عمومی در چارچوب وظایف و اختیارات مجمع؛

۱۳. تصویب بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی؛

۱۴. تأیید روسای کمیته‌ها؛

۱۵. رسیدگی به تخلفات گزارش شده از سوی بازرسان؛

۱۶. فراخوان مجمع عمومی برای انتخاب هیئت مدیره حداقل سه ماه قبل از پایان دوره تصدی و اعلام آن به دبیرخانه

انجمن‌های علمی حوزه مستقر در معاونت پژوهشی.

ماده ۳۴. رئیس

رئیس هیأت مدیره انجمن از بین اعضای آن برای یک دوره ۲ ساله توسط هیأت مدیره انتخاب می‌شود که نماینده قانونی

انجمن می‌باشد و انتخاب مجدد وی بلامانع است. هیأت مدیره نیز می‌تواند در صورت نیاز، از بین اعضا، فردی را به عنوان

نائب رئیس انجمن انتخاب نماید.

ماده ۳۵. وظایف رئیس

۱. برنامه‌ریزی و مدیریت انجمن در چارچوب شرح وظایف.

۲. ایجاد هماهنگی بین اعضا و کمیته‌ها و هدایت آنان برای رسیدن به اهداف انجمن.

۳. اداره داخلی جلسات هیأت مدیره.

تبصره: در صورت عدم حضور رئیس در جلسه، یکی از اعضای هیأت مدیره توسط اعضای حاضر انتخاب شده و جلسه

را اداره خواهد کرد.

۴. پی‌گیری مصوبات هیأت مدیره.

۵. ارایه گزارش به اعضای هیأت مدیره.

۶. پیگیری تخلفات گزارش شده توسط بازرسان.


امضاء هیأت موسس



۷. تهیه و تنظیم و پیشنهاد بودجه سالانه انجمن به هیأت مدیره.
۸. نصب و عزل کارکنان انجمن با رعایت ضوابط و مقررات.
۹. امضای کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور انجمن.
۱۰. ایفای نمایندگی انجمن در کلیه مراجع صالحه با حق توکیل به غیر.
۱۱. پیشنهاد نصب رؤسای کمیته‌ها به هیأت مدیره.

#### د) بازرسان

ماده ۳۶. مجمع عمومی از بین اعضای پیوسته انجمن دو نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت دو سال انتخاب می‌نماید.

تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

ماده ۳۷. وظایف بازرسان

۱. بررسی اسناد و دفاتر مالی و غیر مالی انجمن و گزارش آن به مجمع عمومی؛
  ۲. گزارش تخلفات به هیأت مدیره؛
  ۳. شکایت به مجمع عمومی از متخلف و رئیس در صورت عدم رسیدگی به تخلفات از سوی هیأت مدیره
- ماده ۳۸. رئیس موظف است کلیه اسناد و مدارک مورد نیاز بازرسان را در اختیار ایشان قرار دهد.

#### فصل ششم: بودجه

ماده ۳۹. منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱. کمک‌های مراجع عظام تقلید و مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه.
۲. حق عضویت اعضا.
۳. درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره‌ای در راستای اهداف انجمن.
۴. هدایا و سایر کمک‌ها مشروط بر عدم ایجاد تعهد.


ماده ۴۰. کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف فعالیت‌ها و وظایف برشمرده در اساسنامه انجمن خواهد شد.

ماده ۴۱. کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۴۲. کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیر مالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در هنگام مراجعه مرجع نظارت یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار می‌گیرد.

ماده ۴۳. کلیه اسناد غیر مالی تعهدآور و نامه‌های رسمی با امضای رئیس معتبر است.

ماده ۴۴. کلیه اسناد مالی و اوراق بهادار با امضای رئیس و یکی از اعضای هیأت مدیره که توسط هیأت مدیره مشخص می‌شود، معتبر است.

### فصل هفتم: انحلال انجمن

ماده ۴۵. انجمن‌های علمی با تصویب مجمع عمومی انجمن یا تصویب شورای اعطاء، براساس آیین‌نامه‌ی مصوب منحل خواهد شد و در صورت تصویب انحلال انجمن، مجمع عمومی هیأت تصفیه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیأت تصفیه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها، کلیه دارایی‌های منقول و غیر منقول انجمن را به شورای عالی حوزه‌های علمی واکذار نماید.

این اساسنامه مشتمل بر هفت فصل، چهل و پنج ماده، هفتاد و دو زیر ماده و شانزده تبصره به تصویب و امضای هیأت مؤسس رسید.
